Questionário sobre arquivos de organismos extintos - Módulo A

1. Apresentação

Bem vindo ao Questionário sobre os arquivos de organismos extintos que se encontram à guarda ou sob a responsabilidade das entidades da Administração Central do Estado (ACE), das Instituições de Ensino Superior (IES) e da Administração Local (AL), realizado pela Direção Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas (DGLAB). As tipologias de entidades excluídas encontram-se elencadas no ficheiro Lista.pdf, disponível em http://arquivos.dglab.gov.pt/programas-e-projetos/questionario-sobre-os-arquivos-de-organismos-extintos-2020/.

Este Questionário tem como principais objetivos:
1) Conhecer o modo como as entidades da ACE, IES e AL efetuam a gestão dos arquivos de organismos extintos que se encontram à sua guarda ou sob sua responsabilidade;
2) Caracterizar o tratamento efetuado nos referidos arquivos, bem como as suas condições de disponibilização ao público;
3) Recolher dados que suportem as necessidades de informação do organismo de coordenação do sistema arquivístico nacional.

O Questionário tem dois módulos:
. Módulo A - Geral: Dados gerais da situação dos arquivos de organismos extintos custodiados ou sob a responsabilidade das entidades respondentes, disponível em https://pt.surveymonkey.com/r/arquivos_extintos_2020.

. Módulo B - Específico: Dados detalhados sobre a situação de cada um dos arquivos de organismos extintos, em folha de cálculo, disponível em http://arquivos.dglab.gov.pt/programas-e-projetos/questionario-sobre-os-arquivos-de-organismos-extintos-2020/, o qual deve, após preenchimento, ser enviado para dsan@dglab.gov.pt.

Cada entidade deve coligir os dados relativos a todos os arquivos de organismos extintos, públicos ou privados, incluindo os que se encontram nos seus serviços desconcentrados ou em outsorcing, em entidades externas.

O Módulo A do Questionário, onde se encontra, é composto das seguintes partes:
1. Apresentação
2. Identificação da entidade respondente
3. Caracterização geral dos arquivos de organismos extintos
4. Tratamento e disponibilização
5. Comentários finais

A resposta aos pontos 3 e 4, compostos por perguntas síntese, deve ser feita após o preenchimento prévio do Módulo B.

O Módulo B do Questionário, em folha de cálculo, disponível em http://arquivos.dglab.gov.pt/programas-e-projetos/questionario-sobre-os-arquivos-de-organismos-extintos-2020/, é composto por perguntas relativas a cada arquivo de organismos extintos. A entidade respondente deve preencher este ficheiro previamente e só depois preencher o Módulo A.

Para apoiar o preenchimento do Questionário (Módulo A e B) existem ficheiros disponíveis no referido link, cuja leitura prévia recomendamos, nomeadamente um Glossário dos termos aplicados e um documento de Ajuda, com exemplos fictícios de respostas.

Pode ainda contactar com a DGLAB pelos telefones 210037221 / 210037321 ou pelo e-mail dsan@dglab.gov.pt. para o esclarecimento de qualquer dúvida.

O Questionário estará disponível online, em https://pt.surveymonkey.com/r/arquivos_extintos_2020, até 30 de outubro de 2020.

Agradecemos, desde já, a sua colaboração no preenchimento do presente Questionário, certos de que irá contribuir para um conhecimento mais aprofundado da situação dos arquivos de organismos

extintos custodiados pelas entidades da Administração Pública.

Questionário sobre arquivos de organismos extintos - Módulo A

2. Identificação da entidade respondente

Cada entidade respondente deve coligir os dados relativos às suas diversas unidades orgânicas ou serviços internos que a compõem e concentrar tudo na sua resposta ao Questionário.
No caso dos municípios, a resposta deve incluir dados relativos à Câmara Municipal e à Assembleia Municipal.

N.B. Os termos assinalados com asterisco encontram-se explicitados no Glossário disponível em http://arquivos.dglab.gov.pt/programas-e-projetos/questionario-sobre-os-arquivos-de-organismos-extintos-2020/.

* 1. Designação da entidade:

* 2. Localização da entidade (sede):

* 3. Tipologia da entidade:

- [ ] Administração Central* do Estado (ACE) - Administração Direta
- [ ] Administração Central do Estado (ACE) - Administração Indireta
- [ ] Instituições de Ensino Superior (IES)
- [ ] Administração Local* (AL) - Municípios

4. Área governativa em que se insere (caso da ACE ou das IES):

* 5. Responsável pela resposta:

Nome:

Unidade orgânica/Serviço:

Cargo/função:

Telefone:

E-mail:

Questionário sobre arquivos de organismos extintos - Módulo A

3. Caracterização geral dos arquivos de organismos extintos

Neste ponto pretende-se recolher informação relativa à identificação, dimensão e estado de conservação física da documentação de arquivo de organismos extintos. É composto de questões síntese cujas respostas devem ser apuradas através da recolha prévia de dados relativos a cada arquivo, realizada no Módulo B.

Nota: Caso a entidade não possua arquivos de organismos extintos preencha as questões n. 6 a 10 e 13 a 22 com 0 [zero]. Na questão 23 coloque a indicação de que não tem arquivos de organismos extintos. Na questão 24 coloque a data de encerramento e submeta o Módulo A, sem necessidade de enviar via mail o Módulo B.

* 6. N.º de arquivos* de organismos extintos que se encontram à sua guarda ou responsabilidade:

* 7. Designação dos arquivos de organismos extintos identificados (separados por ponto e vírgula):

* 8. Dimensão total da documentação em suporte analógico* (em metros lineares* - m.l.):

* 9. Dimensão total da documentação em suporte digital* (em gigabytes - GB):

* 10. Datas extremas da documentação (aaaa-aaaa):

11. Espaço(s) de armazenamento* da documentação:

- [ ] Depósito* da entidade
- [ ] Outro espaço de armazenamento na entidade
- [ ] Depósito ou outro espaço de armazenamento noutra entidade pública
- [ ] Depósito de entidade externa (outsourcing)

12. No caso de ter arquivos de organismos extintos, com contrato de depósito* ou equivalente, noutra(s) entidade(s), indique-os, seguidos da designação da(s) referida(s) entidade(s) (separe os casos por ponto e vírgula):

* 13. N.º de arquivos de organismos extintos com problemas de conservação:

Problemas de acondicionamento*:

Problemas de infestação*:

Problemas de infeção*:

Questionário sobre arquivos de organismos extintos - Módulo A

4. Tratamento e disponibilização

Neste ponto pretende-se recolher informação relativa ao tratamento e à disponibilização de documentação de arquivo de organismos extintos. É composto de questões síntese cujas respostas devem ser apuradas através da recolha prévia de dados relativos a cada arquivo, realizada no Módulo B.

* 14. N.º de arquivos com plano*(s) ou quadro*(s) de classificação aplicados:

* 15. N.º de arquivos com eliminação de documentação ao abrigo de Portaria de gestão de documentos* (PGD) ou de Relatório de avaliação de documentação acumulada* (RADA):

* 16. N.º total de registos descritivos* (ex.: fundo, secção, série, documento composto, documento simples, unidade de instalação) da documentação de arquivos de organismos extintos:

* 17. N.º total de registos descritivos da documentação de arquivos de organismos extintos disponíveis em linha:

* 18. N.º total de Instrumentos de descrição documental* (guia, inventário*, catálogo*, índice, etc.) relativos a arquivos de organismos extintos, que estão disponíveis ou publicados:

* 19. N.º total de imagens digitais da documentação de arquivos de organismos extintos:

* 20. N.º total de imagens digitais* da documentação de arquivos de organismos extintos disponíveis em linha:

21. N.º de documentos de arquivo de organismos extintos consultados presencialmente, em 2019:

* 22. N.º de acessos em linha às descrições da documentação de arquivos de organismos extintos, em 2019:

Questionário sobre arquivos de organismos extintos - Módulo A

5. Comentários finais

Pode utilizar a caixa abaixo para comentar as questões a que respondeu anteriormente (identifique o n.º da questão).
Caso pretenda, pode também deixar um comentário geral ao Questionário.

23. Comentários

* 24. Data de encerramento do Questionário:

Data de encerramento

Data

DD/MM/AAAA

Questionário sobre arquivos de organismos extintos - Módulo A

Obrigada pela sua resposta

Não se esqueça de enviar o ficheiro com as respostas ao Módulo B para o e-mail dsan@dglab.gov.pt, com o seguinte assunto:
Questionário arquivos extintos: Módulo B - [Nome da entidade respondente].